

PRZEDSZKOLE GMINNE
"Kraina Marzeń"
67-222 JERZMANOWA
ul. Obiszowska 25, tel. 724-846-572
NIP 6931396071, REG.390243476

Załącznik nr 4
do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych
w Przedszkolu Gminnym „Kraina Marzeń”
w Jerzmanowej
z dnia 01.09.2022r

Jerzmanowa, 10.09.2025r.

Zapytanie ofertowe na:

Przebudowa części socjalnej i administracyjnej Przedszkola Gminnego „Kraina Marzeń w Jerzmanowej.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

– podstawa prawna: art. 2 ust.1 pkt 1

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Dane Zamawiającego: Przedszkole Gminne "Kraina Marzeń" ul. Obiszowska 25, 67-222 Jerzmanowa
REGON: 390243476 NIP: 6931896071
Adres strony internetowej: <https://pg.jerzmanowa.edu.pl/>
Osoba do kontaktu z Wykonawcami: **Paulina Czyż, tel. 724 846 572**
E-mail do korespondencji: oferty@przedszkolejerzmanowa.szkolnastrona.pl
Godziny pracy: 7:00 – 14:00

2. PROCEDURA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego, zwanego dalej „Zapytaniem”, dla którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129, z późn. zm.).
- 2) **Komunikacja odbywać się będzie w formie elektronicznej** – za pośrednictwem poczty elektronicznej – oferty@przedszkolejerzmanowa.szkolnastrona.pl, na zasadach określonych w Zapytaniu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania pomieszczenia socjalnego na pomieszczenie administracyjne w Przedszkolu Gminnym przy ul. Obiszowskiej 25 w Jerzmanowej. Roboty należy przeprowadzić zgodnie z Decyzją Nr 232.2025 Starostwa Powiatowego w Głogowie, Wydział Administracji Budowlanej z dnia 28 sierpnia 2025 oraz projektem technicznym i przedmiarem robót, które stanowią załącznik nr do niniejszego zapytania.

Szczegółowy zakres prac wynikający z przedmiaru robót :

1. Przed przystąpieniem do prac należy zabezpieczyć folią podłogę ok. 25m² oraz okna ok. 2,37m²
2. Przeniesienie grzejnika
3. Demontaż rur przyłączenia do grzejnika
4. Wykucie z muru podokienników 1,02m * 2 = 2,040m
5. Demontaż okna uchylnego jednodzielnego z PCV o pow. do 0,6 m² wraz z wywozem i utylizacją
6. Cięcie piłą diamentową ścian z cegły o grubości ponad 15 do 40 cm – 1,23m²
7. Rozebranie ocieplenia 0,923m²
8. Montaż okien aluminiowych o pow. do 3,0 m², okno o współczynniku przenikania ciepła U=0,9 W/m²K rozwieralno-uchylne. Osadzić w poziomie podłogi. Okno od strony wewnętrznej zabezpieczone przed wglądem z zewnątrz na wysokości ok.120cm od posadzki w sposób analogiczny jak inne istniejące duże przeszklenia zewnętrzne (układ poziomych pasków ze specjalistycznej folii mlecznej lub poprzez piaskowanie szyby lub w inny sposób uzależniony od technologii wybranego producenta. Szklenie typu FLOAT podwójne zespolone wypełnienie argonem.
9. Wykonanie tynków zwykłych wewnętrznych kat. III z zaprawy cementowo-wapiennej na ościeżach szer. do 25cm, ilość : 4,100 m

10. Gładzie gipsowe jednowarstwowe, grubości 5 mm, wykonane ręcznie na ościeżach na podłożu z tynku ilość: 0,98 m²
11. Ochrona narożników wypukłych kątownikiem metalowym , siatką ilość: 5m
12. Dwukrotne malowanie powierzchni wewnętrznych – podłoży gipsowych z jednokrotnym gruntowaniem 7,85m²
13. Uzupełnienie płytek o powierzchni do 5m² w jednym miejscu z płytek terakotowych szklwionych 15x15 cm na kleju ilość: 0,210 m²
14. Przygotowanie podłoża pod wykonanie okładzin ściennych - dwukrotne gruntowanie pogłęża pod kleje cementowe ilość: 0,910 m²
15. Okładziny ściennie z płytek z kamieni sztucznych o regularnych kształtach układanych we wzory na zaprawie klejowej cienkowarstwowej; płytki o wymiarach 20x20 cm, ilość: 0,910m²
16. Obróbka z blachy cynkowo-tytanowej gr. 0,7mm na macie strukturalnej AIR-Z 0,8mm – parapet zewnętrzny 0,180m²
17. Przyklejenie płyt styropianowych gr.4cm do ościeży 0,984m²
18. Przyklejenie warstwy siatki na ościeżach 1,700m²
19. Ochrona narożników wypukłych kątownikiem metalowym siatką 5,000m
20. Montaż uszczelki rozprężającej 5,450 m
21. Licowanie płytkami klinkierowymi o wym. 25x6 cm ościeży – pow. do 1 m²
22. Balustrada portafenetre 0,6m
23. Usunięcie i wywiezienie z budynku gruzu 0,5 m³
24. Mycie po robotach malarskich pow. 25m²

Wskazane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej.

Wykonawca jako twórca odpadów ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

1) **Możliwość składanie ofert częściowych – TAK/NIE (niepotrzebne skreślić).**

2) **Termin realizacji:**

- w okresie od 22 września 2025 do 10 grudnia 2025

3) **Termin płatności: 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.**

4) **Okres gwarancji: 60 miesięcy**

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki (o ile dotyczy):

- a) posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonywania usługi,
- c) znajdują się w odpowiedniej sytuacji finansowej i ekonomicznej,
- d) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- e) dysponują wolnym terminem na wykonanie prac
- f) posiadają niezbędne ubezpieczenia

2. Wykonawca oświadcza, że:

- a) powierzone usługi będzie wykonywał z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
- b) spełniał wszystkie wymagane prawem i wymogami technicznymi warunki umożliwiające wykonanie powierzonej usługi w szczególności, że jest podmiotem posiadającym wszelkie prawem wymagane aprobaty, wpisy, innego rodzaju pozwolenia na prowadzenie działalności objętym niniejszym zamówieniem oraz wymogi te będzie spełniał przez cały okres trwania umowy.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

4. Wykonawca musi dysponować kierownikiem robót budowlanych zgodnie z Decyzją nr 232.2025 Starostwa Powiatowego w Głogowie, Wydział Administracji Budowlanej z dnia 28 sierpnia 2025r.

5. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała:

- 1) **Wypełniony formularz ofertowy** (wg wzoru – zał. nr 1 do Zapytania),
- 2) **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych lub innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 3) **Inne:** oświadczenie wykonawcy, RODO (zał. nr 2 i 3 do zapytania ofertowego)
- 4) **Dane Kierownika Budowy** (nazwisko i imię, kopia uprawnień oraz aktualne członkostwo w Izbie Inżynierów)

6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie elektronicznej na adres e-mail: oferty@przedszkolejermanowa.szkolnastrona.pl. W tytule wiadomości e-mail należy podać numer referencyjny sprawy/lub przedmiot zamówienia, której ona dotyczy.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z treścią Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik do Zapytania. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty w formie pisemnej – przez dostarczenie jej w zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Koperta/opakowanie z ofertą powinna być oznaczona co najmniej w określenie OFERTA oraz przedmiot zamówienia, której dotyczy *(jeśli jednostka przeprowadzająca procedurę zapytania ofertowego chce dopuścić taką możliwość)*;
- 4) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję cenową. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia **19.09.2025 r. do godz. 09:00**
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.09.2025 r. o godz. 09:30**

W przypadku składania oferty w formie pisemnej (jeśli jednostka przeprowadzająca procedurę zapytania ofertowego dopuściła taką możliwość):

- 1) Miejsce oraz termin składania ofert: Przedszkole Gminne “Kraina Marzeń” w Jerzmanowej ul. Obiszowska 25, 67-222 Jerzmanowa, **19.09.2025 r. do godz. 09:00**
- 2) Miejsce oraz termin otwarcia ofert: Przedszkole Gminne “Kraina Marzeń” w Jerzmanowej ul. Obiszowska 25, 67-222 Jerzmanowa, **19.09.2025 r. o godz. 09:30**

9. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

Cena - waga 100 %

- 2) Cena oferty winna być wyrażona w polskich złotych i obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (koszt transportu, ew. ubezpieczenia, itp.) z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
- 3) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów (o ile zostały określone).
- 4) O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi poprzez upublicznienie informacji na stronie internetowej lub poprzez email wskazany w ofertach.

10. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

- 1) Zmiany terminu składania ofert;
- 2) Zmiany treści Zapytania bez wpływu na zakres rzeczowy;
- 3) Poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie;
- 4) Wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- 5) Wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty i oświadczenia;
- 6) Odrzucenia oferty;
- 7) Przeprowadzenia negocjacji z wybranym przez siebie Wykonawcą, w przypadku: braku ofert, gdy wszystkie oferty podlegają odrzuceniu lub gdy najkorzystniejsze oferty mają ten sam bilans cenowy.
- 8) Przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia.
- 9) Unieważnienia Zapytania bez podania przyczyny (na każdym etapie postępowania) i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

11. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego (Przedszkola Gminnego "Kraina Marzeń" ul. Obiszowska 25, 67-222 Jerzmanowa)
- 2) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

12. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1;
- 2) Klauzula informacyjna RODO - Załącznik nr 2.
- 3) Oświadczenie wykonawcy – Załącznik nr 3
- 4) Projekt techniczny i przedmiar robót – załącznik nr 4
- 5) Decyzja Starostwa Powiatowego w Głogowie – pozwolenie na budowę – załącznik nr 5
- 6) Wzór umowy załącznik nr 6

**POMOC ADMINISTRACYJNA
PRZEDSZKOLA GMINNEGO
"Kraina Marzeń" w Jerzmanowej**

10.09.2025

Paulina Gzyż

Data i podpis Wnioskodawcy /

przedstawiciela wnioskodawcy

dokonującego opisu przedmiotu zamówienia

**DYREKTOR
PRZEDSZKOLA GMINNEGO
"Kraina Marzeń" w Jerzmanowej**

10.09.2025

Maria Dubowska

Data i podpis kierownika jednostki (lub jego zastępcy)
przeprowadzającej procedurę zapytania ofertowego